

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Atletica Sinalunga

In data 28/05/2018 alle ore 21,00 presso la sede legale dell'Associazione Sportiva Dilettantistica e Onlus Atletica Sinalunga sita in località Rigaiolo,81 si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Associazione, regolarmente convocato per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

CIRCOLARE N. 29/2017-2018 - PRIVACY

Sono presenti i membri del Consiglio Direttivo Signori: (Barrare i presenti)

☐ Grilli Graziano (Presidente)	☐ Contemori Mauro (Consigliere)	☐ Tiezzi Alessandro (Consigliere)
☐ Farnetani Livio(V.Presidente)	☐ Francini Sergio (Consigliere)	☐ Di Renzone Claudio (Consigliere)
☐ Tiezzi Massimo(Segretario)	☐ Massai Fabio (Consigliere)	☐ Mariottoni Gabriele (Consigliere)

Assume la presidenza della riunione, in base allo statuto, il Sig. _____ il quale chiama ad assolvere alle funzioni di segretario per la redazione del verbale il Sig. _____ che accetta.

“Il Presidente rende noto che la normativa europea in materia di privacy introduce il Registro del trattamento dei dati come strumento utile – e in alcuni casi obbligatorio per legge – al fine di dimostrare l’approccio responsabile del sodalizio nel trattamento dei dati personali. Propone pertanto il seguente Regolamento che sarà soggetto a periodici aggiornamenti

Il Presidente informa di aver aggiornato il modulo contenente le informazioni sulla privacy e l’acquisizione del consenso, che viene allegato al verbale sotto la lettera A.

Interviene poi per informare che il Regolamento comunitario introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati specificando che:

1) nella nostra associazione/società sportiva l’obbligo giuridico di conferire tale incarico non si configura in quanto il trattamento dei dati non richiede un monitoraggio regolare e sistematico degli interessati su larga scala, non trattiamo dati sensibili su larga scala né, ovviamente, presentiamo più di 250 dipendenti (ex art. 37 GDPR);

2) la nomina del Responsabile della protezione dei dati non esime da responsabilità l’associazione ed il Presidente rispetto all’implementazione delle procedure e degli strumenti per adeguarsi alle novità normative. Compiti di questa figura sono infatti (ex art. 39 GDPR):

a. informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell’Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;

b. sorvegliare l’osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell’Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l’attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c. fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento;

d. cooperare con l’autorità di controllo;

e. fungere da punto di contatto per l’autorità di controllo per questioni connesse al trattamento;

3) l'affidamento dell'incarico potrebbe essere in ogni caso opportuno ma è necessario vagliare accuratamente il curriculum dei candidati perché deve trattarsi di persona formata e che abbia esperienza anche in ambito associativo affinché possa effettivamente supportarci nell'organizzazione delle procedure interne.

Chiede quindi ai Consiglieri se dispongono di nominativi da proporre o se preferiscono aggiornarsi sulla questione. Nessuno dei Consiglieri propone dei nominativi per cui si delibera all'unanimità di aggiornarsi sul tema.

Prosegue il Presidente proponendo di nominare Responsabile della Protezione dei Dati il consigliere Livio Farnetani e conferire l'autorizzazione al trattamento dei dati. Si tratta in particolare dei soci Livio Farnetani, Massimo Tiezzi, Sergio Francini che potrebbero essere autorizzati al trattamento sia dei dati comuni che di quelli sensibili.

La proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

Interviene il Consigliere Livio Farnetani per chiedere come formalizzare questo incarico. Il Presidente propone di far firmare questo verbale in calce per accettazione dell'autorizzazione al trattamento dei dati.

Interviene quindi il Consigliere Sergio Francini per chiedere se sia necessario/opportuno aggiornare i soci/collaboratori sul tema privacy, in particolare quelli a cui è conferita l'autorizzazione al trattamento dei dati. Il Presidente conferma questa necessità ed informa che sta cercando opportunità di informazione/formazione da proporre a soci e collaboratori anche al fine di verificare se le misure di sicurezza ad oggi adottate per tutelare i dati siano da aggiornare”.

Si allega al verbale:

lettera **A** Modello Informativa Privacy

lettera **B** REGISTRO ATTIVITA' DI TRATTAMENTO REG_01 del 28/05/2018

Il Presidente _____ Il Segretario _____

Per accettazione dell'incarico di Responsabile Protezione dei dati:

Livio Farnetani _____

Per accettazione dell'incarico al trattamento dei dati:

Livio Farnetani _____

Massimo Tiezzi _____

Sergio Francini _____

INFORMAZIONI PRIVACY

La seguente informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 e ai sensi dell'art. 13 del DLgs 30/06/2003 n. 196, è finalizzata all'acquisizione del consenso informato al trattamento dati.

1. Il Titolare del trattamento dei dati da lei forniti è l'associazione sportiva dilettantistica Atletica Sinalunga nella persona del legale rappresentante Graziano Grilli, contattabile all'indirizzo mail offmecc2g@libero.it.
2. Il Consiglio Direttivo ha conferito l'incarico di Responsabile della protezione dei dati a Livio Farnetani contattabile all'indirizzo mail liviofarnetani@inwind.it.
3. I dati personali forniti verranno trattati - in virtù del consenso [\[iii\]](#) da lei accordato - per la gestione del rapporto associativo, per il tesseramento e per l'organizzazione delle attività associative [\[iv\]](#).
4. Il trattamento potrà riguardare anche dati personali rientranti nel novero dei dati particolari o "sensibili", vale a dire *"i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale"*.
5. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità dello statuto dell'Associazione ed è quindi indispensabile per l'accoglimento della sua domanda di ammissione a socio e per il tesseramento alla FIDAL (e agli eventuali altri Enti e Federazioni a cui l'asd è affiliata): l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità di accogliere la domanda di iscrizione e/o tesseramento, non essendo in tale ipotesi possibile instaurare l'indicato rapporto associativo e/o di tesseramento presso gli enti cui l'Associazione è affiliata [\[v\]](#).
6. I dati conferiti potranno essere comunicati alla FIDAL (ed agli eventuali altri Enti e Federazioni a cui l'associazione sportiva fosse affiliata), al CONI, all'Istituto assicurativo, alle Pubbliche Amministrazioni nell'esercizio delle funzioni di legge ovvero nella rendicontazione di servizi convenzionati o finanziati. L'anagrafica degli atleti che partecipano a manifestazioni sportive competitive/agonistiche, potrà anche essere diffusa attraverso gli organi di stampa e gli strumenti di comunicazione dell'associazione sportiva dilettantistica nonché dell'Ente o degli Enti affiliati [\[vi\]](#).
7. I dati anagrafici saranno conservati per dieci anni ai sensi del codice civile. La conservazione si rende necessaria per poter dimostrare la corretta gestione del rapporto associativo nel rispetto dell'ordinamento sportivo e della normativa fiscale [\[vii\]](#).
8. Il trattamento potrà avvenire su supporto cartaceo ed informatico, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'associazione sportiva dilettantistica.
9. In ogni momento Lei potrà esercitare i diritti di cui all'artt. 15 – 20 del GDPR quali, a titolo esemplificativo, il diritto di accesso ai propri dati personali per aggiornarli/rettificarli o chiederne la cancellazione, il diritto di limitarne il trattamento revocando il consenso con riferimento a specifiche finalità perseguite o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. Tali diritti possono essere esercitati attraverso specifica istanza da indirizzare tramite raccomandata - anche a mano o PEC - al Titolare del trattamento [\[viii\]](#). Lei ha inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali [\[ix\]](#).
10. L'associazione sportiva dilettantistica non attiva alcun processo decisionale automatizzato, né alcuna attività di profilazione. [\[x\]](#)

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Io sottoscritto/a _____, letta l'informativa che precede, acconsento al trattamento dei miei dati personali nelle modalità e per le finalità indicate.

Luogo data _____

Firma _____

NOTE

[\[i\]](#) l'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, del suo rappresentante

[\[ii\]](#) i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati, ove applicabile;

[\[iii\]](#) Base giuridica del trattamento

[\[iv\]](#) le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali

[\[v\]](#) se la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto, e se l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali nonché le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati

[\[vi\]](#) gli eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali

[\[vii\]](#) Periodo di conservazione e legittimo interesse del titolare al trattamento/conservazione

[\[viii\]](#) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati

[\[ix\]](#) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo

[\[x\]](#) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato

REGISTRO ATTIVITA' DI TRATTAMENTO (art.30, c.1, GDPR)					
Associazione Sportiva Dilettantistica Atletica Sinalunga Località Rigaiolo,81 53048 Sinalunga (SI) P.Iva01009130525					
TITOLARE DEL TRATTAMENTO (Presidente)			Responsabile Protezione Dati		
Graziano GRILLI			Livio FARNETANI		
Indirizzo	Petroio, via della Libertà, 1 53020 TREQUANDA (SI)		Indirizzo	Loc. Rigaiolo 23/G 53048 SINALUNGA (SI)	
N. Telefono	349 2307042		N. Telefono	333 6059268	
Mail	offmec2gi@libero.it		Mail	liviofarnetani@inwind.it	
Finalità del Trattamento dei dati	Categoria degli interessati e Categoria dei dati personali	Categoria dei destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, compreso i destinatari di paesi terzi od organizzazioni internazionali	I trasferimenti dei dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale. Compresa l'identificazione di un paese terzo o dell'organizzazione Internazionale	Termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati	Descrizione Generale delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative adottate
Nella nostra associazione saranno trattati i dati per la gestione del rapporto associativo (quindi per convocare i soci alle assemblee, per le iscrizioni alle manifestazioni sportive), per la gestione delle attività organizzate (ossia per comunicare le iniziative promosse ma anche per rendicontare le attività svolte alle Federazioni Sportive (FIDAL, UISP, CSI ecc.) o ai soggetti finanziatori), per l'assolvimento di obblighi derivanti dalla legge (es: devo trattare i dati dei miei collaboratori per effettuare le comunicazioni di legge, devo trattare i certificati medici sportivi dei miei atleti perché la legge mi impone la relativa acquisizione) o da un contratto (ad esempio svolgo un servizio in convenzione con il Comune che mi chiede il report delle attività svolte e l'indicazione dei partecipanti);	Interessati sono i nostri soci, i collaboratori ed eventualmente utenti non soci o fornitori persone fisiche, mentre come categorie di dati personali potremmo indicare l'anagrafica con i recapiti degli interessati, i certificati medici, le immagini (foto e video) dei soci;	Sicuramente dovremo trasmettere i dati alle Federazioni Sportive (FIDAL, UISP, CSI ecc) per il tesseramento e per il funzionamento del Registro CONI, alla Compagnia/Broker assicurativo potremmo dover trasmettere la documentazione relativa ad un infortunio, così come potremmo aderire anche ad una associazione internazionale e quindi trasmettere i dati in paesi terzi;		L'associazione è tenuta alla conservazione, ai fini civilistici, dei dati acquisiti per un periodo di dieci anni, quindi i ns. dati verranno cancellati dopo 10 anni dalla cancellazione di socio ;	I dati cartacei dei nostri soci saranno custoditi dal responsabile del trattamento dati in apposito registro conservato in armadio chiuso a chiave. Le liste informatiche dei ns. atleti saranno memorizzate su Personal Computer dotato di antivirus e password di accesso.